

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I CONSIGLIERI

LA SEGRETARIA

F.to Calvaresi Enrico

F.to Feliziani Stefano

F.to Di Buò Mariangela

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA BENIAMINO FORLINI

**Casa di Riposo – Residenza Protetta – Centro Diurno
OFFIDA**

È copia conforme all'originale da utilizzare per uso amministrativo

Offida, lì _____

LA RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
(Dr.ssa Di Buò Mariangela)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 12 del 21.11.2014

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2015.

L'anno duemilaquattordici il giorno VENTUNO del mese di NOVEMBRE alle ore 19,00 presso la Casa di Riposo – Residenza Protetta sita in Offida in Via del Merletto, 29 il Consiglio di Amministrazione, convocato con appositi avvisi, si è riunito con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
CALVARESI ENRICO	Presidente	[X]	[]
FELIZIANI STEFANO	Componente	[X]	[]

Verbalizza la dipendente dell'Ente dr.ssa Di Buò Mariangela.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i consiglieri presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Premesso che sulla proposta di cui alla presente deliberazione la dipendente addetta al servizio ragioneria ha attestato la copertura finanziaria ed ha espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile;
- Visti:
 - il Decreto L.vo n. 207 del 4.05.2001 “Riordino del sistema delle IPAB”,
 - la L.R. n. 5 del 26.02.2008 “Riordino delle IPAB e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona”
 - il regolamento regionale delle Marche n. 2 del 27.01.2009 “Attuazione delle L.R. 5/2008 in materia di riordino di IPAB e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona”
 - la deliberazione della Giunta Regione Marche n. 1254 del 30.07.2010 ha approvato la trasformazione dell'Ospizio di mendicizia “Beniamino Forlini” in Azienda Pubblica di servizi alla Persona "Beniamino Forlini" e contestualmente il relativo statuto;
- Fatto presente che annualmente le ASP devono approvare il bilancio di previsione e che questa ASP con propria precedente deliberazione n. 7 del 27.01.2011 si è avvalsa della possibilità di mantenere la contabilità finanziaria prevista dal comma 3 dell'art. 15 della L.R n. 5 del 26.02.2008;
- Rilevato che, in esecuzione dell'art. 3 del vigente regolamento di contabilità approvato con propria precedente delibera n. 12 del 27.01.2011, il Direttore in data 10.11.2014 ha messo a disposizione dei consiglieri lo schema del Bilancio di Previsione annuale 2015 e tutti gli allegati obbligatori e successivamente lo ha inviato al Revisore Unico il quale ha rimesso il proprio parere acquisito agli atti dell'Ente in data 21.11.2014;
- Ritenuto, dopo attento esame degli stanziamenti e dei vari capitoli, in connessione alle varie iniziative che si prevede di intraprendere, di procedere alla formale approvazione del bilancio di previsione anno 2015 nel testo che trovasi allegato alla presente quale sua parte integrante e sostanziale;
- Evidenziato che:
 - con propria precedente deliberazione n. 10 in data odierna è stato approvato l'aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare e mobiliare;
 - con propria precedente deliberazione n. 11 in data odierna è stato approvato l'aggiornamento del piano di gestione e valorizzazione del patrimonio;
- Dato atto che il Direttore generale ha espresso per quanto di propria competenza, parere favorevole in merito alla regolarità sotto il profilo amministrativo e contabile della presente deliberazione;
- Ad unanimità di voti palesemente espressi

D E L I B E R A

- ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari in premessa richiamate, di approvare il bilancio di previsione 2015 dell'ASP “Beniamino Forlini” secondo quanto risulta dagli elaborati contabili allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che sono stati osservati i principi della universalità, dell'integrità e del pareggio economico e finanziario;

- Di inviare copia della presente al Tesoriere dell'Ente, al Comune di Offida ed alla Regione Marche - Servizio Politiche sociali - P.F. IPAB - infanzia, famiglia e gestione di albi e registri sociali.